

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Предмет јавне набавке:

ХИДРОГАЛВАНСКА КАДА

за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ у Зајечару, Гамзиградска Бања.

БРОЈ ЈНМВ: 3М за 2020. годину.

(Објављено на порталу јавних набавки и интернет страници Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ дана 22.05.2020.)

(Објављено на порталу Службеног гласника Републике Србије)

С А Д Р Ж А Ј
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ред.бр.	О п и с	Број обрасца	На страници
1	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	Образац бр.1	3
2	Спецификација и опис услуга	Образац бр.2	4
3	Упутство понуђачима како да сачине понуду	Образац бр.3	05.12.20
4	Упутство како се доказује испуњеност услова из чл.75. ЗЈН	Образац бр.4	13
5	Изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности	Образац бр.5	14
6	Изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - (за подизвођача)	Образац бр.6	15
7	Изјава о независној понуди	Образац бр.7	16
8	Образац структуре цене	Образац бр.8	17
9	Образац понуде	Образац бр.9	18 - 21
10	Образац трошкова припреме понуде	Образац бр.10	22
11	Модел уговора	Образац бр. 11	23 - 26

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Слађана Станојевић

Образац бр.1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“ у Зајечару, Гамзиградска Бања, Бањски трг 12, www.gamzigradskabanja.org.rs

2. Врста поступка: Јавна набавка мале вредности.

3. Предмет јавне набавке: Добра.

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

5. Контакт: Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“, 19228 Гамзиградска Бања, Бањски трг 12, факс:019/441-881 са назнаком за председника Комисије и називом предметне набавке; за информације председник Комисије Слађана Станојевић, тел. 062/8003282, е-маил nabavke@gamzigradskabanja.org.rs .

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности су добра – Хидрогалванска када.

.

Назив и ознака из општег речника набавке: - 33100000 Медицинска опрема.
- 33155000 - Уређаји за физикалну терапију.

Јавна набавка није обликована у више партија.

СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС УСЛУГА

ХИДРОГАЛВАНСКА КАДА

КАРАКТЕРИСТИКЕ ХИДРОГАЛВАНСКЕ КАДЕ	Испуњеност тражених карактеристика ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној проспектној и техничкој спецификацији, обележити маркером
Комбинована када за подводну масажу и галванску терапију целог тела		
Галванске, дијадинамичке и фарадске струјне форме 9 електрода (две код ногу, 6 дуж тела и једна иза леђа)		
Селекција поларитета електрода по избору		
Потпуно аутоматизоване терапијске процедуре		
Могућност програмирања до 30 програмских процедура		
Команде преко 7“ колор екрана осетљивог на додир		
Црево за подводну масажу високог притиска са регулацијом притиска и мешавине са ваздухом		
Аналогни индикатор притиска црева за подводну масажу		
Хигијенски туш за испирање топлим и хладном водом		
Максималан / минималан капацитет каде 450/320 литара		
Време пуњења / пражњења 3,7/2,7 у минути		
Димензије 2500 x960 x920, тежина 126 кг		
Степенице за улазак у каду		

Образац бр. 3

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца:

- изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и печатом оверен),

- изјава о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођача) уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен),

- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)

- Каталог (технички опис) понуђеног добара обележен према захтеву конкурсне документације.

- Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву произвођача о овлашћеном сервису или копију Уговора са овлашћеним сервисом.

- изјава о независној понуди (попуњен, потписан и печатом оверен),

- образац структура цена (попуњен, потписан и печатом оверен),

- образац понуде (попуњен, потписан и печатом оверен),

- споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду).

- Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуда, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

- модел уговора- попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и печатом оверен.

3. УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. И 76 ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава:

Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности које је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници АПР-а, није дужан да достави доказе из

члана 75 став 1. тачке од 1-4 ако приложи копију извода из наведеног регистра или јасно у понуди назначи да је регистрован у Регистру АПР-а.

Услов из члана 76. ЗЈН:

- 1) Каталог (технички опис) понуђених добара обележен према захтеву конкурсне документације;
- 2) Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву произвођача о овлашћеном сервису или копију Уговора са овлашћеним сервисом.

4. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности- за понуђача;

2. Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности- за подизвођача.

3. Достављањем КОПИЈЕ ВАЖЕЋЕ ДОЗВОЛЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

- да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине,

- да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН

-Каталог (технички опис) понуђених добара обележен према захтеву конкурсне документације;

-Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву произвођача о овлашћеном сервису или копију Уговора са овлашћеним сервисом.

6. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке, настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљане коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

7. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: **Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“, 19228 Гамзиградска Бања, Бањски**

трг 12, или непосредно, лично доставом у пријемној канцеларији број 8 са знаком „Понуда за јавну набавку мале вредности бр. ЗМ за 2020. годину – Хидрогалванска када (комисијски отворити)“.

На полеђини коверте (пошилке) треба навести назив и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до 01.06.2020.год. до 12.00 часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

Напомена: **Пошта у Гамзиградској Бањи ради само уторком и четвртком.**

8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана 01.06.2020.год. у 12,15 часова, у библиотеци Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ у Гамзиградској Бањи, Бањски трг 12.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

9. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

10. ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу, као и свим осталим лицима за која Наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације уз истовремену обавезу објављивања информације на Порталу УЈН и на својој интернет страници www.gamzigradskabanja.org.rs.

Питања треба упутити на адресу Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“, 19228 Гамзиградска Бања, Бањски трг 12, са знаком: "За комисију - Питања у поступку ЈНМВ бр. ЗМ за 2020. годину, послати факсом на тел. број: 019/441-881 или електронском поштом на Е-mail адресу: nabavke@gamzigradskabanja.org.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

11. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или да допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне, биће достављене свим заинтересованим лицима за које Наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем документације, путем дописа, факса или путем електронске поште, а измене, односно допуне, ће бити објављене на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и

објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

12. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе **Укупну понуђену цену** изражену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

У обрасцу структуре цене понуђач треба да упише цене по свим траженим позицијама.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене се могу мењати у складу са Уговором.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде у овој јавној набавци биће донета применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

Избор између достављених понуда применом критеријума најниже понуђене цене заснива се на најнижој цени као једином критеријуму, ако су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Наручилац не може по закључењу уговора да прихвати било какво накнадно повећање цене, када је примењен критеријум најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је одредио дужи рок плаћања. Ако су и тада изједначени, предност ће имати понуђач који је раније поднео понуду.

14. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.) иста ће се сматрати неприхватљивом.

15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припреме понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, у складу са Чл.88. став 3. ЗЈН.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

16. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати услове наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. ЗЈН, под редним бројевима 1,2 и 3.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају, дужан је да за подизвођача достави од стране понуђача и подизвођача попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву о испуњавању услова из чл.75. ЗЈН у поступку ЈНМВ - (за подизвођача).

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети средства директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу.

Испоручилац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Испоручилац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

17. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је понуду поднео самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. (тачке 1.-4.) наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

18. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

19. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведеног поступка отварања понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати већ ће бити одбијене.

- Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

- Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

- Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- уколико није благовремена,
- уколико поседује битне недостатке,
- уколико није одговарајућа,
- уколико ограничава права Наручиоца,
- уколико условљава права Наручиоца,
- уколико ограничава обавезе понуђача,
- уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

Битни недостатци понуде су:

- уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не сме тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл.23. и 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

23. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 8 (осам) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу ЈН и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

24. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 3 (три) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодазивања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

- Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.

- Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

25. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садрже ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима имају исписану реч **ПОВЕРЉИВО**.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор и јавној набавци, у складу са одредбама 148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Ср- бије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од =60.000,00 динара.

Шифра плаћања: 253; модул: 97; Позив на број: 97 50-016; Сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи; Корисник: Буџет Републике Србије,

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012,14/2015 и 68/2015).

Образац бр.4**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН**

УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН		
За понуђача	За подизвођача (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу)	За носиоца посла групе понуђача и све учеснике у заједничкој понуди (уколико понуду подноси група понуђача)
<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>4. Да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (у складу са чл.77. став4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,68/2015)</p> <p>НАПОМЕНА:Понуђач који подноси понуду самостално или са подизвођачем мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3,4.</p>	<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођаче), (у складу са чл.77. став4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 68/2015)</p> <p>НАПОМЕНА: Подизвођач мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3.</p>	<p>1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p> <p>2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>4. Да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (у складу са чл.77. став4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 68/2015)</p> <p>НАПОМЕНА: Сваки од учесника у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3,4.</p>

Образац бр.5

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____, Матични број: _____

ПИБ: _____, Овлашћено лице: _____

Број рачуна: _____, Телефон/факс: _____

Особа за контакт: _____, Е-mail: _____

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈНМВ бр. 3М за 2020. годину** и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници АПР-а, није дужан да достави доказе из члана 75 став 1. тачке од 1-4 ако приложи копију извода из наведеног регистра или јасно у понуди назначи да је регистрован у Регистру АПР-а.

Изабрани понуђач који није уписан у Регистар понуђача дужан је да на захтев Наручиоца поднесе све доказе о испуњавању услова у оригиналу или овереним копијама пре закључења уговора.

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3,4.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве копирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

Образац бр.6

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____
Адреса: _____, Матични број: _____
ПИБ: _____, Овлашћено лице: _____
Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____
Особа за контакт: _____ Е-mail: _____

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈНМВ бр. 3М за 2020. годину** и то:

- 1) регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког понуђача).

Образац бр.7

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ 2020. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке добара -ХИДРОГАЛВАНСКА КАДА, ЈНМВ бр. 3М за 2020. годину,

ПОДНОСИМО НЕЗАВИСНО, БЕЗ ДОГОВОРА СА ДРУГИМ ПОНУЂАЧИМА ИЛИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

Образац бр.8**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**за јавну набавку мале вредности добара– **ХИДРОГАЛВАНСКА КАДА бр. 3М за 2020. годину****1.Висина понуђене цене:**

Ред. број	Назив	Произвођач (модел)	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Хидрогалванска када у складу са спецификацијом добра (образац бр. 2)		ком	1				
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
	УКУПНО СА ПДВ-ом							

2. Рок плаћања _____ дана по испостављању фактуре.**3. Рок важења понуде је _____ дана од отварања понуда. (Напомена: не може бити краћи од 30 дана).****4. Рок испоруке _____ дана (Напомена: не може бити дужи од 15 дана од дана закључења уговора).****5. Гаранција _____ месеца.****6. Обезбеђен сервис _____****НАПОМЕНА: У цену је урачунато прикључење и монтажа на постојећу инсталацију и пуштање у рад.
Обезбеђен сервис.**

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац бр.9**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – Хидрогалванска када бр. 3М за 2020. годину.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Хидрогалванска када бр. 3М за 2020. годину.

Укупна цена без ПДВ-а.	
Укупна цена са ПДВ-ом.	
Рок и начин плаћања.	_____ дана по испостављању фактуре.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).	_____ дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке	_____ дана (Напомена: Не може бити дужи од 15 дана од дана закључења уговора.
Гаранција	_____ месеца(и)
Обезбеђен сервис	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Образац бр.10**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" , број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде бр _____ од _____ 2020. године, а у поступку јавне набавке мале вредности добара – Хидрогалванска када бр. ЗМ за 2020. годину:

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	УКУПНО динара:	

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум:

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача:

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ између:

1. Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ у Зајечару, Гамзиградска Бања, Бањски трг 12, матични број 07268211, ПИБ 101329411, број рачуна 840-281667-94, коју заступа В.Д. директора др мед. Раде Костић (у даљем тексту: Купац) и

2. _____, ул. _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Продавац).

Добављач наступа са подизвођачем:

_____.

Добављач наступа заједнички са:

_____.

Уговорне стране констатују да је купац на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка бр. _____ од __.05.2020. године за доделу уговора о јавној набавци добара, набавка број 3М за 2020. годину чији је предмет набавка **ХИДРОГАЛВАНСКЕ КАДЕ**, спровео поступак јавне набавке мале вредности.

Продавац је доставио понуду бр. _____ од _____ године, а заведену код наручиоца под бр. _____ од _____ године, **која је саставни део овог уговора**, за набавку _____.

Купац је у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године којом је доделио уговор добављачу _____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - ХИДРОГАЛВАНСКЕ КАДЕ за потребе купца Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“, а у свему према прихваћеној понуди Продавца број _____ од _____ године која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Продавац се обавезује да за рачун купца набави и испоручи добра из обрасца бр. 2 Конкурсне документације (техничка спецификација и опис добара), а у складу са количинама и ценама из понуде.

Квалитет купљених добара мора да одговара стандардима за ту врсту добара и захтевима Купца. Квалитативни и квантитативни преглед ће се извршити у моменту пријема добара. Добра из члана 1. овог Уговора морају бити испоручена у оригиналној амбалажи. Предметна добра морају бити нова и некористишћена.

Члан 3.

Уговорена цена је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена подразумева испоруку добара франко магацин Купца, Специјална болница за рехабилитацију “Гамзиград”, Гамзиградска Бања, Бањски трг 12, и услуге монтаже предметних добара и стручну обуку Купца за рад са предметним добрима из члана 1. овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати до извршења уговора.

У уговорену цену урачунати су сви трошкови за извршење предметне набавке.

Члан 4.

Продавац се обавезује да уговорена добра испоручи Купцу у року од _____ календарских дана од дана обостраног потписивања уговора.

Члан 5.

Купац ће уговорена добра, наведена у члану 1. овог уговора, платити по испоруци а најкасније у року од _____ дана од дана испоруке, на основу документа који испоставља Продавац, а којим је потврђена испорука добара.

Уплата се врши на рачун Продавца број _____ код _____ банке.

Члан 6.

Продавац је дужан да достави купцу финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла на дан закључења уговора и финансијско средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у тренутку примопредаје предмета уговора и то:

- две бланко потписане и оверене сопствене менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“, регистроване у регистру меница који се води код НБС, једну као финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла и другу као финансијско средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року;
- У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе, Купац ће меницу поднети банци на наплату у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности Продавца; меница мора да важи 20 дана дуже од рока за извршење уговора.
- У случају да Продавац не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора, Купац ће меницу поднети банци на наплату у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности Продавца; меница мора да важи 20 дана дуже од гарантног рока.
- оверене фотокопије картона депонованих потписа на којима се јасно види: број текућег рачуна који је продавац доставио као рачун своје фирме, потписи власника односно овлашћеног лица идентичан са потписом на меницама, печат продавца идентичан са печатом на меницама и печат банке код које се води рачун продавца са датумом овере,
- захтеве за регистрацију меница.

Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди купац, мањи износ од оног који одреди купац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице се не могу вратити продавцу пре истека рока трајања осим ако је Продавац у целини испунио своју обезбеђену обавезу.

Потписи и печати на меници и картону депонованих потписа морају бити идентични.

Након измирења обавеза по предметном уговору, купац се обавезује, да на захтев продавца, врати инструмент финансијског обезбеђења уговора.

Купац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- а. у случају неизвршења уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- б. у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- ц. у другим случајевима неиспуњења уговорених обавеза који могу да доведу до угрожавања живота и здравља пацијената, рада купца као и да нанесу штету купцу.

Члан 7.

Продавац даје гаранцију за уговорена добра од _____ месеца(и) од момента успешно извршеног квантитативно-квалитативног пријема добара из члана 1. овог Уговора.

Гаранција за испоручену робу почиње да тече од дана када је извршена адекватна испорука робе, тј. сачињена пријемница за испоручену робу. Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све евентуалне недостатке на испорученој роби, под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима Републике Србије.

Када се утврди да испоручена роба има недостатке или не одговара техничким карактеристикама наведеним у произвођачком сертификату о квалитету, Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу рекламациони акт - Приговор на квалитет, најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за недостатак.

О приговору наведеном у рекламационом акту Продавац је дужан да се изјасни у року од 5 (пет) дана. У случају потврђивања навода изложених у рекламационом акту Купца, Продавац ће најкасније у наредном року од 15 дана извршити повраћај рекламиране робе и испоручити робу у замену за рекламирану о свом трошку.

Уколико у наведеном року Продавац не отклони недостатке констатоване рекламационим актом, Купац има право да не изврши исплату рекламиране робе и/или раскине Уговор, а Продавац одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

Гарантни рок се продужава за време за које роба, због недостатака у гарантном року, није коришћена на начин за који је купљена и време проведено на отклањању недостатака на роби у гарантном року.

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на роби која се испоручује Купцу сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

Уколико је сервис Продавца ван седишта Купца, предаја и преузимање предметних добара на и са сервиса врши се на терет Продавца.

Члан 8.

ОБАВЕЗЕ ПОДИЗВОЂАЧА: (уколико Продавац наступа са подизвођачем)

Члан 9.

ОБАВЕЗЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: (само они Продавци који подносе заједничку понуду)

Члан 10.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА:

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обе уговорне стране, а све евентуалне измене и допуне морају бити сачињене у форми анекса.

Измене и допуне елемената овог Уговора могуће су по свим основама које предвиђају Закон о облигационим односима и посебни прописи који регулишу предметну материју и то само уз пристанак обе Уговорне стране који је дат у писаном облику.

Члан 11.

РАСКИД УГОВОРА:

Уколико уговорено добро не буде реализовано у складу са одредбама овог Уговора, нарочито у погледу рекламације на квалитет, Купац може активирати финансијско средство обезбеђења за добро извршење предмета уговора поднето од стране Продавца и захтевати раскид Уговора.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид овог уговора се може захтевати писаним путем, уз поштовање раскидног рока од 15 дана.

Уколико се Продавац не придржава и не испуњава уговорене обавезе, Купац ће му доставити изјаву о раскиду Уговора због неиспуњења обавеза.

Члан 12.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Овај уговор ступа на снагу од дана обостраног потписивања уговорних страна и важи до испоруке уговорених добара.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а уколико то не буде могуће уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

В.Д. директор,
Др мед. Раде Костић

НАПОМЕНА:

- Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.